



Dansk Facilities Management

– nye guides til driftsplaner og budgetter

NTI FM ERFA-MØDE 2023 // 8.11.2023



Karen Westergaard Nielsen

Vicedirektør

Dansk Facilities Management



Susanne Balslev Nielsen

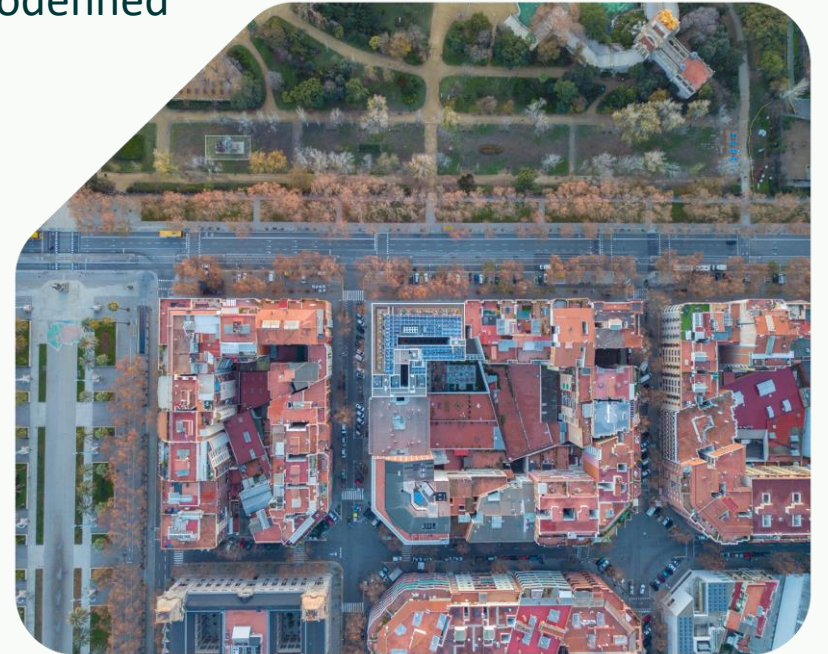
Senior chefrådgiver

Rambøll, Afdeling for bæredygtig drift



Agenda for i dag

01. Faglig udvikling og fællesskab igennem medlemskab af Dansk Facilities management
v. Karen Westergaard Nielsen, DFM
02. Guide til driftsplaner + Guide til driftsbudgetter og -regnskaber
v. Susanne Balslev Nielsen, Rambøll
03. Spørgsmål og dialog om status og udvikling af FM-organisationers modenhed
v. Karen og Susanne



- Arrangementer/webinarer
- Årskonference
- Udvalgsarbejde
- Netværk
- Videndeling
- Udviklingsprojekter
- Guides og vejledninger

Dansk Facilities Management:

”Danmarks eneste forening, der samler driftsherre, leverandører og rådgivere indenfor Facilities Management”



Medlemmer

- FM-organisationer i private og offentlige organisationer
- Rådgivere
- Leverandører
- Studerende



Faciliterede netværk

— Affald

— Brandsikkerhed

— Contract Management

— DFM Youth

— Digitalisering i FM

— FM leder

— Global Head of FM

— Head of FM

— Kantine

— Many Ways of Working

— Space Management

— Risikostyring

— Strategisk vedligehold

— Workplace Management



Medlemsmøder

01. Medlemsmøder i 2023 – dags dato // 34

02. Samlet antal deltagere i 2023 // 1.500

03. Gå til www.dfm-net.dk → 'Arrangementer'



Kommunikation

01. Følg os på [LinkedIn](#)
02. Skriv dig uforpligtende op til [DFM nyhedsbreve](#)
03. Lyt til [FM Podcast](#)
04. Gå på opdagelse i [faglige viden på hjemmesiden](#)



Årskonferencen

- To-dages konference maj 2024
- Flere deltagere end nogensinde i 2023
- Essentielle områder som påvirker FM-branchen
- FM minimesse





Udviklingsprojekter

- Vedligehold og klimabelastning
- Råd til indeklima
- Digital fundament for digital og bæredygtig FM
 - A: FM-anvendelse af digitale bæredygtighedsinformationer
 - B: FM-specifikation af bæredygtige driftsplaner og –budgetter
 - C: Værdiskabende implementering af FM-systemer
 - D: FM-kompetencer til modtagelse af bæredygtige byggeprojekter



Vejledninger til udarbejdelse af driftsplaner- og budgetter

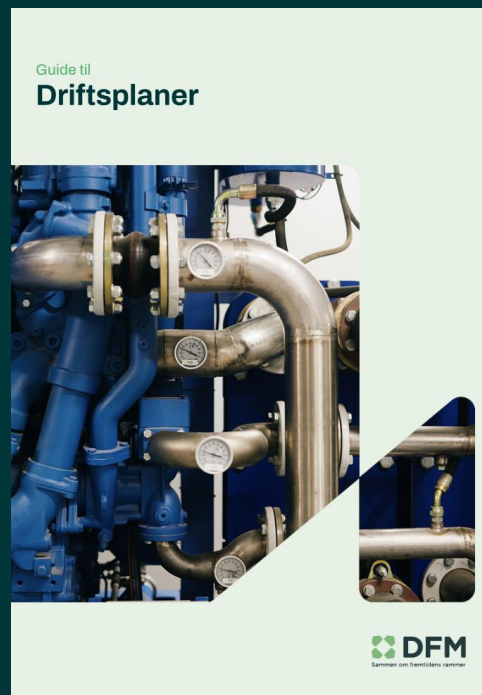
Susanne Balslev Nielsen // 2.11.2023

Guides og skabeloner, der kan gøre det nemmere at arbejde med henholdsvis driftsbudgetter og driftsplaner. De færdige guides bygger på DFM-medlemmers erfaringer, FM-faglitteratur og internationale eksempler.

Udviklingsprojekt i DFM, 2022-2024:

Fundament for digital og bæredygtig FM

Projektet skal, for fire udvalgte nedslagspunkter, udvikle konkrete og praktiske guides og specifikationer til FM-branchen. Resultaterne stilles til rådighed for alle, med det overordnede formål at accelerere den digitale og bæredygtige udvikling af FM-branchen.





De fire delprojekter

Fundament for digital og bæredygtig FM



A: FM-anvendelse af digitale bæredygtighedsinformationer



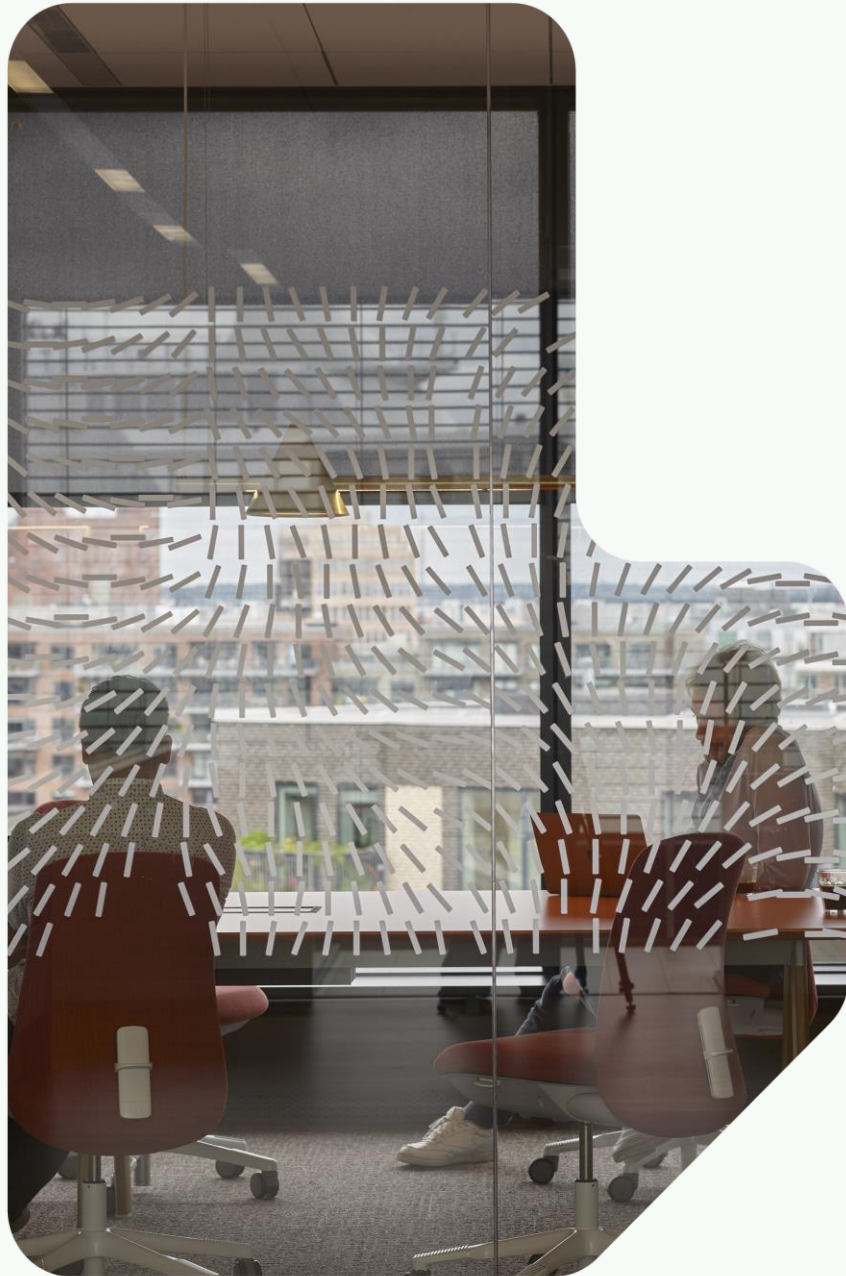
B: FM-specifikation af bæredygtige driftsplaner og budgetter



C: Værdiskabende implementering af FM-systemer



D: FM-kompetencer til modtagelse af bæredygtige byggeprojekter



Vi vil gerne have dig med

Vi holder løbende workshops, høringsrunder m.m. i og om projekterne.

Hold dig orienteret på vores [hjemmeside](#), eller skriv dig op til projektets nyhedsbrev ved at skrive til Taus Bøytler på tb@dfm-net.dk

To guides med fælles struktur

Download fra: <https://dfm-net.dk/vejledninger-og-guides/>

Brug sammen eller hver for sig
Skabelon i Excel på dansk/engelsk

Guide til Driftsplaner

Forord (Stikord) 4
 1. Introduktion (stikord) 5
 1.2 Fordele ved at anvende guide til driftsplaner og driftsbudgetter 5

1. Introduktion

Formålet er guide der anvender en skabelon til en driftsplan og -regnskaber, som kan bruges til alle større anlæg i Danmark, og som kan bruges til alle typer af anlæg, herunder: **PM-funktionerne og dermed økonomisk/hedens succesfaktorer og risikoanalyse for sig.**

Resultatet: En guide til fremoverudvikling af driftsplaner og -regnskaber, som forbedrer driftsplanlægningens kvalitet og økonomi/hedens succesfaktorer og risikoanalyse for sig.

Hvilken udfordring løser det? Projektet løser den udfordring at information til driftsplaner og -regnskaber ved overvejelser af driftsplaner og -regnskaber. Der er både et problem med driftsplaner og -regnskaber, som mangler anvendelige informationer for at driftsplaner og -regnskaber bedst muligt, og det er også en risiko for, at økonomiske beregninger i driftsplaner og -regnskaber, som mangler, vil blive fejlsikret. Derfor er det vigtigt at udvikle driftsplaner og -regnskaber, som er præcise og pålidelige. Udfordringen er at udvikle driftsplaner og -regnskaber, som er præcise og pålidelige.

1.1 Intentioner med DFM struktur til driftsplaner og -regnskaber

- Generisk vejledning
- Inspiration og checkliste
- Kan bruges som eksempelvis virksomheder og IT-systemer
- Fritvigt krav til struktur og indhold af driftsplaner, og ved udarbejdelse af driftsplaner, som er præcise og pålidelige.
- En skabelon til driftsplaner og driftsbudgetter for forskellige typer af anlæg, DFM's bygningstype

1.2 Fordele ved at anvende guide til driftsplaner og driftsbudgetter

Formålet er at bruge forslag til driftsplaner og driftsbudgetter, som kan bruges til alle større anlæg i Danmark, og som kan bruges til alle typer af anlæg, herunder: **PM-funktionerne og dermed økonomisk/hedens succesfaktorer og risikoanalyse for sig.**

- Fælles språk i FM branchen ved budget og regnskaber
- Mindre risiko for fejl og mangler
- Øget fokus på beregningstid
- Øget fokus på økonomisk (LCC og TCO)
- Bedre sammenheng mellem driftsplaner og driftsbudgetter
- Bedre sammenheng mellem anlægsoplysninger og driftsplaner
- Bedre mulighed for benchmarking med andre FM-organisationer
- Bedre muligheder for rapportering til virksomhedens ledelse

1.3 Bygget på skuldrene af andre

Der findes i dag flere andre projekter, som er bygget på skuldrene af andre projekter, som er bygget på skuldrene af andre projekter. Disse projekter er bygget på skuldrene af andre projekter, som er bygget på skuldrene af andre projekter.

Det økonomiske område er stærkt regulert, og 1990 udgør de daværende Bygge- og Boligministeriets ordlyd og Økonomi- og Erhvervsministeriets IT-systemer bygges, som var specielt rettet mod det økonomiske område. Lærebøgerne har senere fået udarbejdet Forvaltningsklassifikation, der også indeholder vejledning om vedligeholdelse, styring med fokus på fremoverudvikling, bygning og vedligeholdelse. Forvaltningsklassifikation er oplyst i hæfter, og senere udgivet af IFA DFM. Den senere udgave er derfor allerede udgivet af IFA DFM, og senere udgivet af IFA DFM. Den senere udgave er derfor allerede udgivet af IFA DFM, og senere udgivet af IFA DFM.

DFM

Navn/Undergruppe	Stikord	Brugt i/af	Formål	Driftsplan	Bemærkning/Indhold
1.1.1.1	Generisk vejledning	DFM	Generisk vejledning	Driftsplan	Generisk vejledning
1.1.1.2	Inspiration og checkliste	DFM	Inspiration og checkliste	Driftsplan	Inspiration og checkliste
1.1.1.3	Eksempelvis virksomheder og IT-systemer	DFM	Eksempelvis virksomheder og IT-systemer	Driftsplan	Eksempelvis virksomheder og IT-systemer
1.1.1.4	Fritvigt krav til struktur og indhold af driftsplaner, og ved udarbejdelse af driftsplaner, som er præcise og pålidelige.	DFM	Fritvigt krav til struktur og indhold af driftsplaner, og ved udarbejdelse af driftsplaner, som er præcise og pålidelige.	Driftsplan	Fritvigt krav til struktur og indhold af driftsplaner, og ved udarbejdelse af driftsplaner, som er præcise og pålidelige.
1.1.1.5	En skabelon til driftsplaner og driftsbudgetter for forskellige typer af anlæg, DFM's bygningstype	DFM	En skabelon til driftsplaner og driftsbudgetter for forskellige typer af anlæg, DFM's bygningstype	Driftsplan	En skabelon til driftsplaner og driftsbudgetter for forskellige typer af anlæg, DFM's bygningstype

Guide til Driftsbudgetter og -regnskaber

Forord (Stikord) 4
 1. Introduktion (stikord) 5
 1.2 Fordele ved at anvende guide til driftsplaner og driftsbudgetter 5

1. Introduktion

Formålet er guide der anvender en skabelon til en driftsplan og -regnskaber, som kan bruges til alle større anlæg i Danmark, og som kan bruges til alle typer af anlæg, herunder: **PM-funktionerne og dermed økonomisk/hedens succesfaktorer og risikoanalyse for sig.**

Resultatet: En guide til fremoverudvikling af driftsplaner og -regnskaber, som forbedrer driftsplanlægningens kvalitet og økonomi/hedens succesfaktorer og risikoanalyse for sig.

Hvilken udfordring løser det? Projektet løser den udfordring at information til driftsplaner og -regnskaber ved overvejelser af driftsplaner og -regnskaber. Der er både et problem med driftsplaner og -regnskaber, som mangler anvendelige informationer for at driftsplaner og -regnskaber bedst muligt, og det er også en risiko for, at økonomiske beregninger i driftsplaner og -regnskaber, som mangler, vil blive fejlsikret. Derfor er det vigtigt at udvikle driftsplaner og -regnskaber, som er præcise og pålidelige. Udfordringen er at udvikle driftsplaner og -regnskaber, som er præcise og pålidelige.

1.1 Intentioner med DFM struktur til driftsbudgetter og -regnskaber

- Generisk vejledning
- Inspiration og checkliste
- Kan bruges som eksempelvis virksomheder og IT-systemer
- Fritvigt krav til struktur og indhold af driftsplaner, og ved udarbejdelse af driftsplaner, som er præcise og pålidelige.
- En skabelon til driftsplaner og driftsbudgetter for forskellige typer af anlæg, DFM's bygningstype

1.2 Fordele ved at anvende guide til driftsplaner og driftsbudgetter

Formålet er at bruge forslag til driftsplaner og driftsbudgetter, som kan bruges til alle større anlæg i Danmark, og som kan bruges til alle typer af anlæg, herunder: **PM-funktionerne og dermed økonomisk/hedens succesfaktorer og risikoanalyse for sig.**

- Fælles språk i FM branchen ved budget og regnskaber
- Mindre risiko for fejl og mangler
- Øget fokus på beregningstid
- Øget fokus på økonomisk (LCC og TCO)
- Bedre sammenheng mellem driftsplaner og driftsbudgetter
- Bedre sammenheng mellem anlægsoplysninger og driftsplaner
- Bedre mulighed for benchmarking med andre FM-organisationer
- Bedre muligheder for rapportering til virksomhedens ledelse

1.3 Bygget på skuldrene af andre

Der findes i dag flere andre projekter, som er bygget på skuldrene af andre projekter, som er bygget på skuldrene af andre projekter. Disse projekter er bygget på skuldrene af andre projekter, som er bygget på skuldrene af andre projekter.

Det økonomiske område er stærkt regulert, og 1990 udgør de daværende Bygge- og Boligministeriets ordlyd og Økonomi- og Erhvervsministeriets IT-systemer bygges, som var specielt rettet mod det økonomiske område. Lærebøgerne har senere fået udarbejdet Forvaltningsklassifikation, der også indeholder vejledning om vedligeholdelse, styring med fokus på fremoverudvikling, bygning og vedligeholdelse. Forvaltningsklassifikation er oplyst i hæfter, og senere udgivet af IFA DFM. Den senere udgave er derfor allerede udgivet af IFA DFM, og senere udgivet af IFA DFM.

DFM

Navn/Undergruppe	Driftsbudget og -regnskab	Bemærkning
1.1.1.1	Generisk vejledning	Generisk vejledning
1.1.1.2	Inspiration og checkliste	Inspiration og checkliste
1.1.1.3	Eksempelvis virksomheder og IT-systemer	Eksempelvis virksomheder og IT-systemer
1.1.1.4	Fritvigt krav til struktur og indhold af driftsplaner, og ved udarbejdelse af driftsplaner, som er præcise og pålidelige.	Fritvigt krav til struktur og indhold af driftsplaner, og ved udarbejdelse af driftsplaner, som er præcise og pålidelige.
1.1.1.5	En skabelon til driftsplaner og driftsbudgetter for forskellige typer af anlæg, DFM's bygningstype	En skabelon til driftsplaner og driftsbudgetter for forskellige typer af anlæg, DFM's bygningstype



Hvorfor DFM guides til driftsplaner og –budgetter?

- Nye aktiviteter og udgifter ved ”bæredygtighed”
- Hjælpe etablering af fyldstgørende driftsplaner og budgetter
- Øge FM´s chance for succes og reducere risiko for fejl
- Kloge beslutninger i forhold til bygningernes levetid (LCA) og LCC (Life cycle costing)
- Fælles sprog på tværs af byggeriets aktører

Målgruppe: Alle FM-organisationer med tilpasning





Arbejdsgrupper



Per Anker Jensen
DTU Management



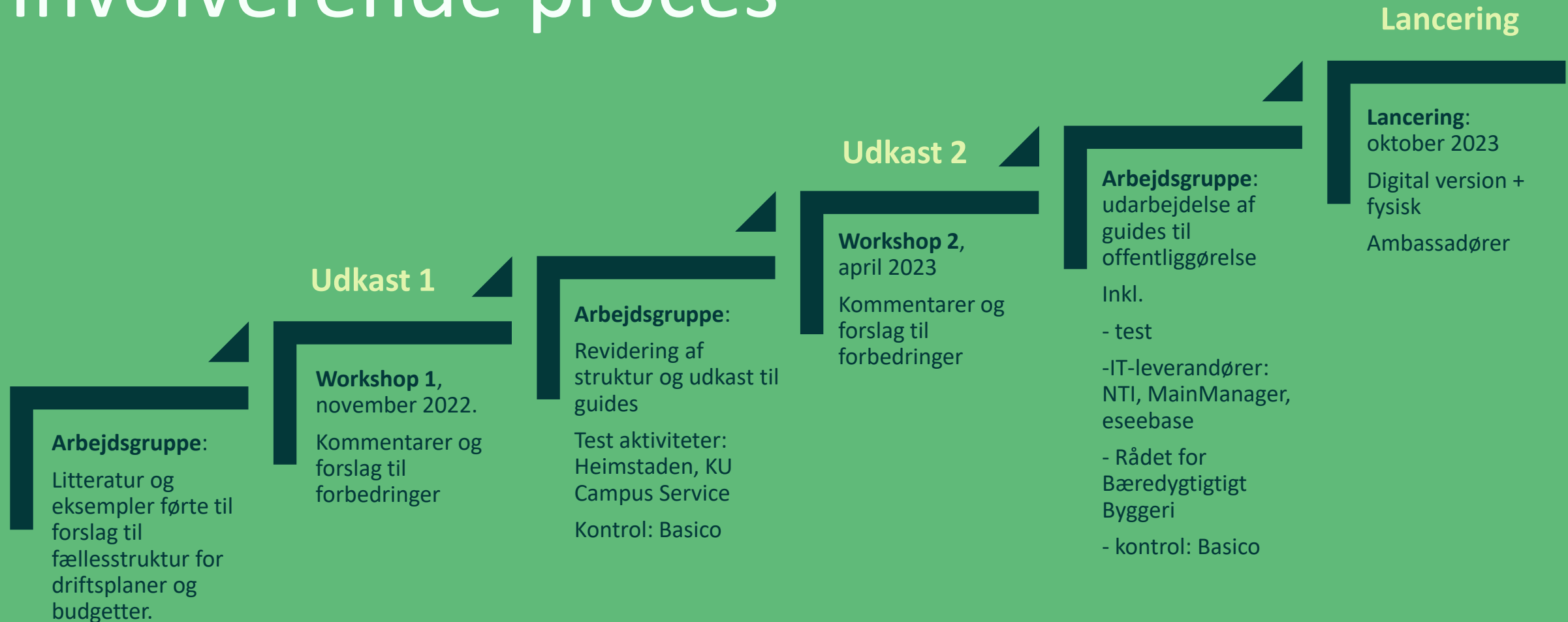
Preben Gramstrup
fm3



Susanne Balslev Nielsen
Rambøll (tidl. NIRAS)



Involverende proces





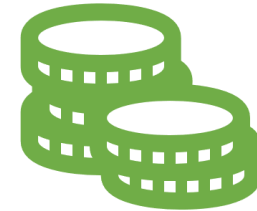
Fælles struktur på driftsbudgetter og driftsplaner



Ejendomsdrift



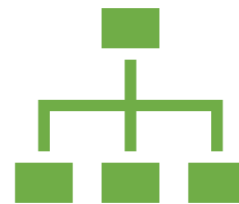
Support service



Ejendomme og lejemål
(Indtægter og udgifter)



Forandringer og
indretning



Ledelse, planlægning
og administration



Virksomhedsspecifikke
udgifter



Guide til Driftsplaner

En driftsplan

- Hvad er en driftsplan og hvordan udarbejdes den?
- Skabelon: aktivitet, hvornår/hyppighed, ansvarlig
- Bæredygtighedsindsats

Skabelon med seks hovedgrupper

- 76 undergrupper (konti i driftsbudget)
- 200 aktiviteter
- Nyt at nogle aktiviteter uddybes i guide (DKV, Eu taxonomi, ESG mv.)

Tips til anvendelse af skabelonen





Driftsplan

Hoved-/undergruppe	Aktivitet	Hvornår/frekvens	Ansvarlig	Bæredygtighedsmål(ESC)	Kommentar
1. Ejendomsdrift					
1.0 Samlet	Ejendomsdriftsledelse	Løbende	Driftschef		Ledelse af aktiviteter vedr. ejendomsdrift
	Driftspolicy og -strategi	Hvert 4. år	Driftschef		Politikker for bl.a. kvalitetsniveau og overordnede udviklingsmål for ejendomsdrift
	Bæredygtighedsinitiativer	Årligt/løbende	Driftschef		Udarbejde plan for bæredygtighedsinitiativer for driften samlet
	Continuous/retro-commissioning	Løbende/efter behov	Driftschef		Forestå eller medvirke i commissioning af eksisterende bygninger, bl.a. ved forandringsprojekter
1.1 Vedligehold, samlet	Tilstandsvurdering, grundig	Hvert 4. år	Driftschef		Samlet bygningssyn og tilstandsrapportering opdelt på bygninger og bygningsdele
	Opfølgning på tilstandsvurdering	Årligt	Driftschef		Selektive bygningssyn og opdatering af tilstandsrapportering opdelt på bygninger og bygningsdele
	Langsigtet vedligeholdsplan	Hvert 4. år	Driftschef		10 års plan for forebyggende og oprettende vedligehold opdelt på bygninger og bygningsdele
	Opfølgning på vedligeholdsplan	Årligt	Driftschef		Opdatering af 10 års plan opdelt på bygninger og bygningsdele
1.2 Vedligehold, terræn	Afhjælpende	Løbende	Driftsansvarlig		Gennemføre afhjælpende terrænvedligehold
	Planlægge forebyggende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for forebyggende terrænvedligehold
	Udføre forebyggende projekter	Løbende	Projektledere		Gennemføre forebyggende terrænvedligehold
	Planlægge oprettende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for oprettende terrænvedligehold
	Udføre oprettende projekter	Løbende	Projektledere		Gennemføre oprettende forebyggende terrænvedligehold
1.3 Vedligehold, bygning, udvendig	Afhjælpende	Løbende	Driftsansvarlig		Gennemføre afhjælpende vedligehold af udvendig bygning
	Planlægge forebyggende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for forebyggende vedligehold af udvendig bygning
	Udføre forebyggende projekter	Løbende	Projektledere		Gennemføre forebyggende vedligehold af udvendig bygning
	Planlægge oprettende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for oprettende vedligehold af udvendig bygning
	Udføre oprettende projekter	Løbende	Projektledere		Gennemføre oprettende vedligehold af udvendig bygning
1.4 Vedligehold, bygning, indvendig	Afhjælpende	Løbende	Driftsansvarlig		Gennemføre afhjælpende vedligehold af indvendig bygning
	Planlægge forebyggende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for forebyggende vedligehold af indvendig bygning
	Udføre forebyggende projekter	Løbende	Projektledere		Gennemføre forebyggende vedligehold af indvendig bygning
	Planlægge oprettende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for oprettende vedligehold af indvendig bygning
	Udføre oprettende projekter	Løbende	Projektledere		Gennemføre oprettende vedligehold af indvendig bygning
1.5 Vedligehold, installationer	Afhjælpende	Løbende	Driftsansvarlig		Gennemføre afhjælpende vedligehold af installationer
	Planlægge forebyggende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for forebyggende vedligehold af installationer
	Udføre forebyggende projekter	Løbende	Projektledere		Gennemføre forebyggende vedligehold af installationer
	Planlægge oprettende	Årligt	Driftschef		Udarbejde og implementere plan for oprettende vedligehold af installationer



Bæredygtighed og driftsplaner

1. Bæredygtighedsaktiviteter i driftsplan i hver hovedgruppe f.eks.

- 1.7 Vedligehold, bæredygtighed
- 1.10 Forsyning, energibesparelser
- 1.11 Forsyning, VE-egenproduktion
- 1.13 Forsyning, vandbesparelser
- 1.15 Forsyning, affaldsreduktioner
- 1.19 Renhold, bæredygtighed
- 4.7 Bæredygtighedsforbedringer
- 5.11 Bæredygtighed/energi og miljø

2. Specifikke aktiviteter i driftsplanen, f.eks. for madspild under '2.2 Catering'

3. Bæredygtighedsindsatsen afhænger af konkrete driftsplaner og –budgetter



Guide til Driftsbudgetter og -regnskaber

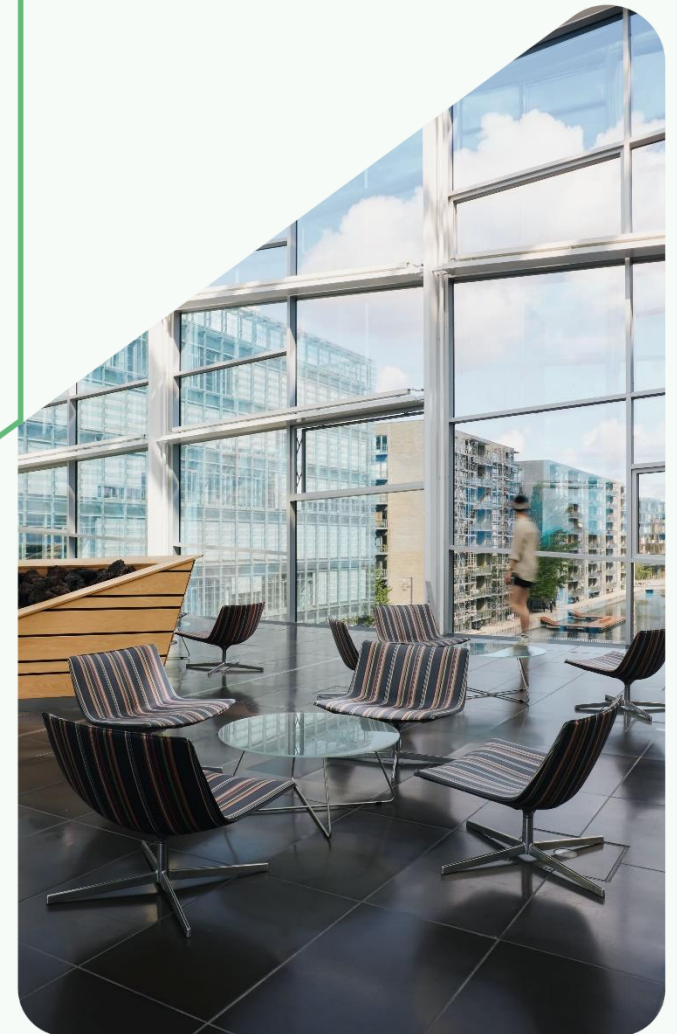
Et driftsbudget

- Udgifter og evt. indtægter
- Capex og opex
- CO₂-ekvivalenter
- Regnskab=budget + balance

Skabelon med seks hovedgrupper

- 76 undergrupper
- Tilføj relevante under-undergrupper

Tips til anvendelse af skabelonen





Driftsbudget og -regnskab

Hoved-/undergruppe	Evt. underopdeling	Opex (kr.)	Opex (kr./m ²)	Capex (kr.)	Capex (kr./m ²)	CO2 (ton)	CO2 (kg/m ²)	Kommentar
1. Ejendomsdrift								Udgifter til drift af ejendomme og lejemål, inkl. renhold
1.0 Samlet								Udgifter til fælles ejendomsdriftsaktiviteter
1.1 Vedligehold, samlet								Udgifter til tilstandsvurderinger og vedligeholdsplanlægning
1.2 Vedligehold, terræn								Udgifter til terrænvedligehold
1.3 Vedligehold, bygning, udvendig								Udgifter til vedligehold af udvendig bygning
1.4 Vedligehold, bygning, indvendig								Udgifter til vedligehold af indvendig bygning
1.5 Vedligehold, installationer								Udgifter til vedligehold af installationer
1.6 Vedligehold, inventar og udstyr								Udgifter til vedligehold af inventar og udstyr
1.7 Vedligehold, bæredygtighed								Udgifter til bæredygtighedsoptimering af vedligehold
1.8 Forsyning, varme								Udgifter til varmforsyning
1.9 Forsyning, el								Udgifter til el-forsyning
1.10 Forsyning, energibesparelser								Udgifter til energibesparelsesinitiativer
1.11 Forsyning, egenproduktion								Udgifter til indvendig renhold
1.12 Forsyning, vand og afløb								Udgifter til vandforsyning og afløb
1.13 Forsyning, vandbesparelser								Udgifter til vandbesparelsesinitiativer
1.14 Forsyning, renovation/skadedyr								Udgifter til renovation, inkl. skadedyrsbekæmpelse
1.15 Forsyning, affaldsreduktioner								Udgifter til affaldsreduktionsinitiativer
1.16 Daglig teknisk drift								Udgifter til daglig teknisk drift
1.17 Renhold, udvendig								Udgifter til udvendig renhold
1.18 Renhold, indvendig								Udgifter til indvendig renhold
1.19 Renhold, bæredygtighed								Udgifter til bæredygtighedsoptimering af renhold
1.20 Afskrivninger								Afskrivninger for anskaffelser af materiel og lagervarer
1.21 Henlæggelser								Fastlægge midler til fremtidig ejendomsdrift

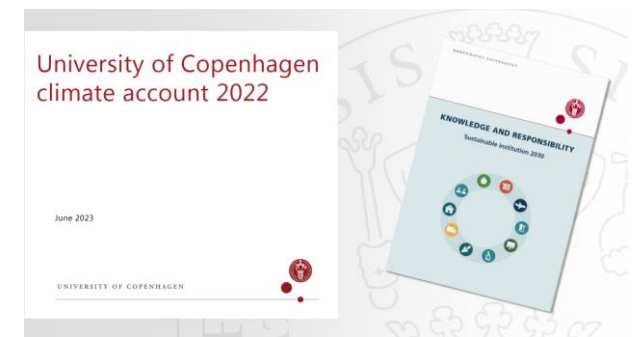
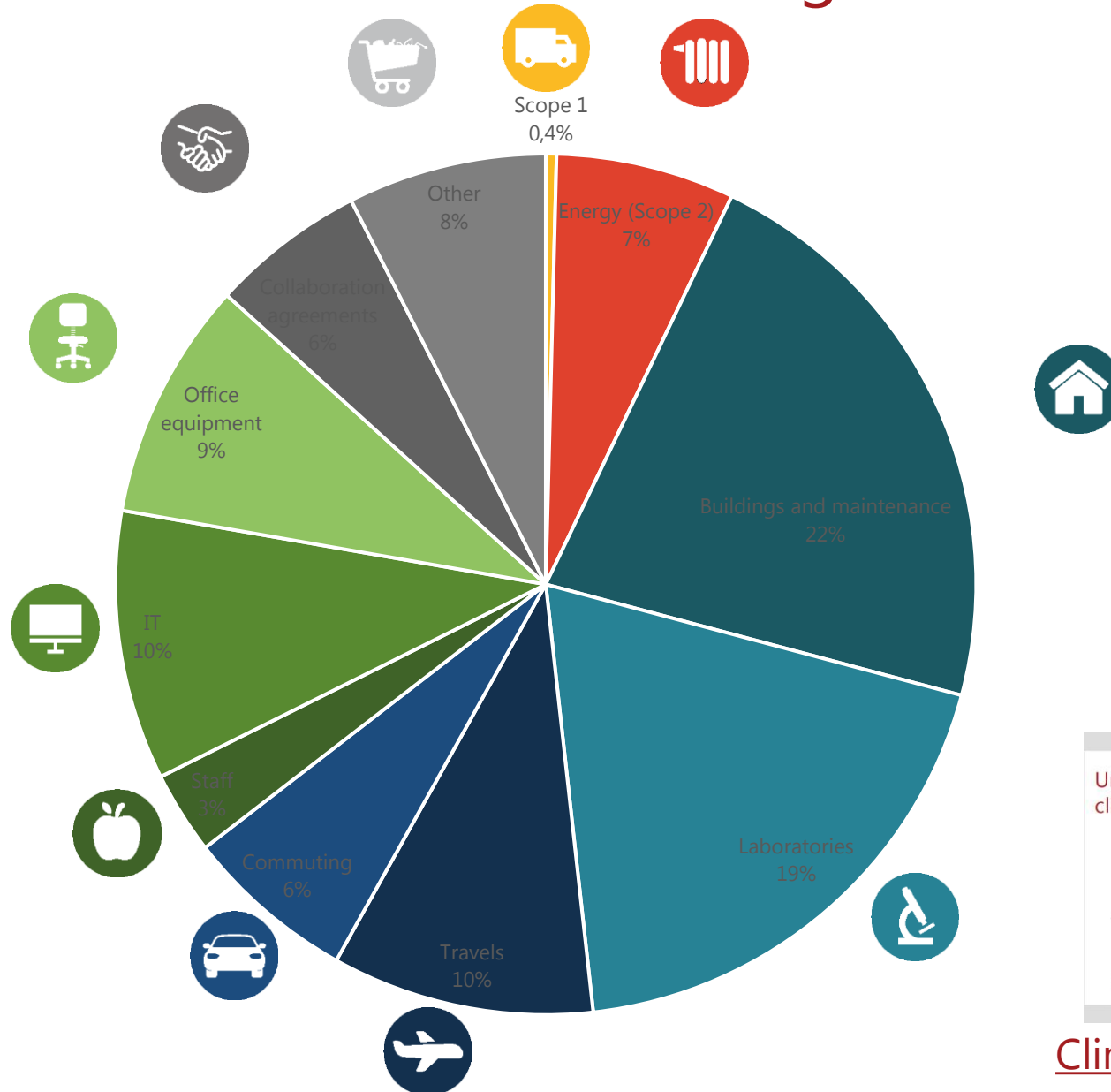
KU RE-FM regnskab 2022

KU RE-FM Regnskab 2022								
Omkostninger (Mio. kr.)			m2 Brutto			975.888		
FM Kategori			KU samlet 2022					
			Løn	Omk.	Samlet	kr./m2	kg CO2e/m2	
			mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.			
Vedligehold	Terræn	Forebyggende		0,9	0,9	1	0,1	
		Afhjælpende	4,8	5,5	10,2	10	0,4	
	Udvendig	Forebyggende	0,6	0,7	1,2	1	0,0	
		Afhjælpende	3,3	4,5	7,8	8	0,3	
		Oprettende	3,2	49,3	52,5	54	3,5	
		Indvendig	Forebyggende	9,4	11,7	21,0	22	0,8
		Afhjælpende	8,0	74,8	82,8	85	5,3	
		Oprettende	2,4	130,3	132,7	136	9,2	
	Installatør	Forebyggende	9,0	11,2	20,2	21	0,8	
		Afhjælpende	37,7	53,6	91,3	94	3,8	
		Oprettende	8,4	37,1	45,5	47	2,6	
		Inventar	Afhjælpende	1,0	1,1	2,1	2	0,1
Vedligehold i alt			87,5	380,704	468,2	480	26,8	
Pasning, overvågning og styring		CTS, BIM, etc	20,4	6,1	26,6	27	0,1	
			kwh/m3/l			-	-	
Forsyninger	El		72.528	130,8	130,8	134	4,1	
	Vand		230.674	6,6	6,6	7	0,1	
	Varme		81.657	61,4	61,4	63	4,7	
	Køl, gasser, brændstoffer mv				11,0	11,0	11	0,5
Affald			0,0	10,1	10,1	10	0,1	
Vagt og Security		løbende	0,0	10,7	10,7	11	0,2	
		ekstra	0,0	1,7	1,7	2	0,0	
Renhold	Ude	Vinduer mv.	0,0	2,5	2,5	3	0,0	
		Inde	Løbende	4,8	78,4	83,3	85	1,6
			Speciallekstr	0,0	1,3	1,3	1	0,0
Catering/kantinedrift			0,0	11,6	11,6	12	0,9	
Universitetsservices			18,2	10,0	28,2	29	0,4	
Plan og Udvikling			10,1	14,8	24,9	26	0,6	
Kontorstøtte			21,7	0,0	21,7	22	-	
Ejendomsadm. og ledelse			12,7	3,7	16,4	17	0,2	
Faste Ejendomsudgifter		Ejendomsskatter	0,0	87,7	87,7	90	0,4	
		Forsikringer	0,0	0,4	0,4	0	0,0	
Husleje			0,0	1.045,9	1.045,9	1.072	4,5	
Afskrivninger						-	-	
	Bygninger	Horisont (år)				-	-	
	Bygninger	50		3,9	3,9	4	-	
	Installatør	30		0,0	0,0	-	-	
Indretning af lejede lokaler		10		75,6	75,6	77	5,3	
	Inventar	10		0,0	0,0	-	-	
	IT	5		0,0	0,0	-	-	
	Materiel	5		0,0	0,0	-	-	
Samlet omkostninger			175,4	1.955,1	2.130,5	2.183	51	

Kilde: KUCAS Økonomi og Administration

Kilde CO2e: CAS Stab

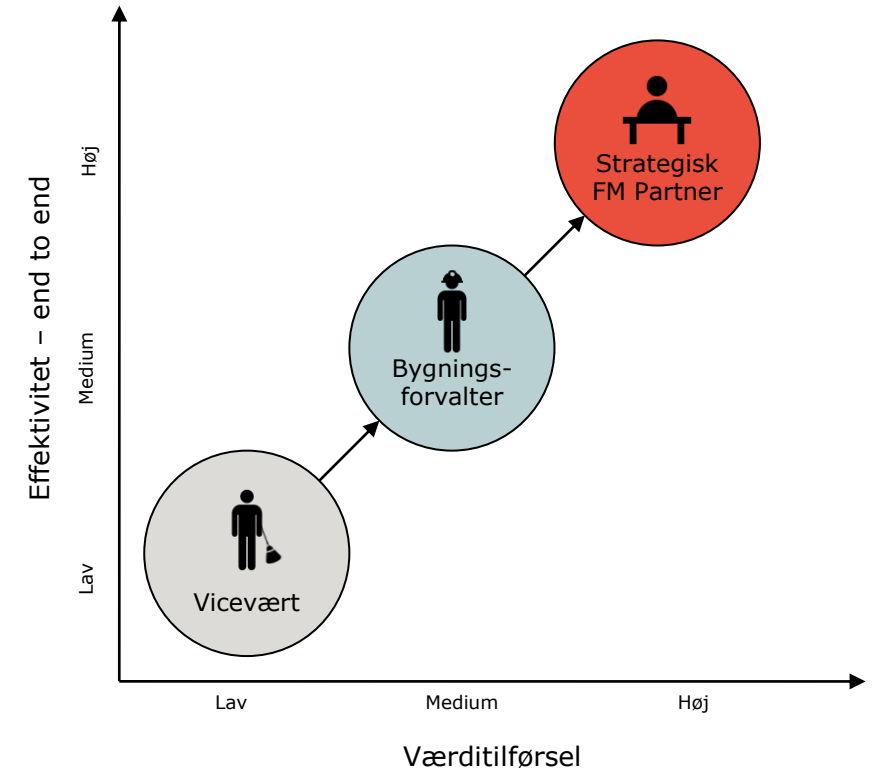
UCPH CO₂e emissions 2022 - main categories



[Climate account 2022 \(ku.dk\)](https://www.ku.dk/climate-account-2022)

Hvorfor er guiderne anvendelige?

- Der er **virkelig** brug for det!
- De 2 guider bidrager til at **styrke FM-organisationen** i at kunne understøtte kerneforretningen som strategisk sparringspartner
- Der er brug for **driftsplaner** for at kunne lave gode **driftsbudgetter og -regnskaber**
- Brug de 2 guider som **bruttolister** til at udvælge og prioritere både aktiviteter og konti
- Og husk at **kvalitet er vigtigere end kvantitet!**



The image shows a modern, multi-story building interior. The architecture features curved balconies with dark metal railings. Large, vibrant green plants, possibly Bird of Paradise plants, are positioned in the foreground, partially obscuring the view of the building. The ceiling is white with several circular recessed lights. The overall atmosphere is bright and contemporary.

VEJLEDNINGERNE KAN BRUGES I EN DGNB DRIFT CERTIFICERING

**RÅDET
FOR
BÆREDYGTIGT
BYGGERI**



Forventede fordele

Bedre overblik over FM-organisationens aktiviteter og økonomi.

Fælles sprog i FM-branchen vedr. driftsplaner

Mindre risiko for fejl og mangler til glæde for brugerne og andre interessenter.

Øget fokus på bæredygtighed

Øget fokus på totaløkonomi (LCC og TCO)

Bedre sammenhæng mellem driftsplan og driftsbudget

Bedre sammenhæng mellem anlægs-projekter og efterfølgende drift

Bedre mulighed for benchmarking med andre FM-organisationer

Bedre muligheder for rapportering til virksomhedens ledelse

Download materialet

Du finder både guides, skabeloner mm. via denne QR-kode





Spørgsmål

Driftorganisationsers modenhed

FM-trappen (Hvidbog om bygningsdrift, 2018)

